

ClearStaff, Inc.'s Política de retención de información biométrica

1. Propósito

- 1.1 Para establecer el horario de retención de ClearStaff, Inc. y las guías para la destrucción de identificadores biométricos e información biométrica.

2. Definiciones

- 2.1 “Identificador biométrico” significa un escaneo de retina o iris, huella digital, impresión de voz o escaneo de geometría de mano o cara. Esta política incorpora la definición de identificador biométrico utilizada por la Ley de Privacidad de Información Biométrica de Illinois, 740 I L CS 14/10 .
- 2.2 “Información biométrica” significa cualquier información, independiente de cómo se captura, convertido, almacenado, o compartido, basado en el identificador biométrico de un individuo utilizado para identificar a un individuo. Esta política incorpora la definición de información biométrica utilizada por la Ley de Privacidad de Información Biométrica de Illinois, 740 I L CS 14/10 . A menos que específicamente se establezca lo contrario, el término "información biométrica", tal como se utiliza en esta Política, se referirá tanto a los identificadores biométricos como a la información biométrica tal como se define en esta sección.

3. Horario de Retención y Guías

- 3.1 La política ClearStaff es utilizar información biométrica de acuerdo con todas las leyes aplicables, incluyendo la Ley de Privacidad de Información Biométrica de Illinois, 740 ILCS 14/1, *et seq.*
- 3.2 ClearStaff destruirá permanentemente la información biométrica de cualquier empleado dentro de los treinta (30) días posteriores a la terminación del empleo de ese empleado con ClearStaff, a menos que la ley exija lo contrario .
- 3.3 ClearStaff almacenará, transmitirá y protegerá de la divulgación de toda la información biométrica utilizando el estándar de atención razonable dentro de la industria y de la misma manera que ClearStaff almacena, transmite y protege otra información confidencial y sensible.
- 3.4 ClearStaff mantendrá esta política públicamente disponible en su sitio web.